PRÍLOHA č. 4: INTERACT III portfÓlio SPOLOČnýcH SLUŽIEB

Čoraz viac od začiatku obdobia rokov 2007 – 2013 vyvíjali kontaktné body INTERACT spoločné prístupy a aktivity, ktoré poskytovali čoraz väčší počet spoločných príležitostí k uskutočňovaniu programov výmeny skúseností.

Pracovníci programu INTERACT vyvinuli špeciálnu odbornosť v oblasti tém, operačných oblastí a otázok riadenia programu. Zároveň boli tieto špeciálne vlastnosti zdieľané naprieč kontaktnými bodmi prostredníctvom interných koordinačných skupín INTERACT a naprieč Európou prostredníctvom mnohých spoločných aktivít. Tento prístup poukázal na mnohé úspechy a mal by byť ďalej rozvíjaný a zefektívnený aj pre program INTERACT III.

Nasledujúca tabuľka popisuje chronologickú vizualizáciu toho, ako by poskytovanie spoločných služieb spravidla fungovalo.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cieľové skupiny nepretržite vyjadrujú svoje potreby podpory INTERACT všetkým kontaktným bodom a pracovníkom. | Potreby sú hodnotené raz ročne prostredníctvom formálneho postupu/on-line prieskumu. | Aktivity sú plánované najmä raz ročne v rámci spoločných výročných pracovných plánov, ktoré schvaľuje monitorovací výbor. Niektoré konkrétne urgentné potreby môžu byť uspokojené prostredníctvom ad hoc služieb. | Cieľové skupiny sú priamo zapojené do rozvoja konkrétnych produktov, pokynov/štúdií. Toto sa uskutočňuje prostredníctvom tematických a/alebo regionálnych sietí. | Aktivity sú implementované pod vedením jedného kontaktného bodu s podporou iných bodov (okrem podujatí špecifických pre určitú zónu). | Aktivita je okamžite hodnotená kontaktnými bodmi zapojenými do implementácie prostredníctvom zadefinovaného procesu, ale tiež pravidelne na úrovni koordinačných skupín. |
| Niektoré potreby je možné predpovedať, napr. súvisiace s konkrétnou fázou implementácie programu alebo s regulačnou zmenou. | Potreby sú zhromažďované prostredníctvom každodenných kontaktov s cieľovými skupinami a hodnotené všetkými kontaktnými bodmi počas roka, napr. kvôli výskytu strategických alebo urgentných problémov, a sú uchovávané v centrálnom nástroji. | Okrem niektorých aktivít špecifických pre danú zónu, spoločný výročný pracovný plán zahŕňa spoločné riešenie potreby cieľových skupín, portfólio spoločných služieb. | Body vyvíjajú konkrétnu špeciálnu odbornosť a zdieľajú ju s inými bodmi prostredníctvom štyroch koordinačných skupín. Táto odbornosť bude tiež základom pre vytvorenie sietí zainteresovaných strán. | Spoločné podujatia budú otvorené širokému okruhu účastníkov zo všetkých oblastí s cieľom zvýšiť účinok vzájomného prenosu (okrem veľmi konkrétnych potrieb zóny). | Následné stretnutia budú dohodnuté v koordinačných skupinách a skupinou koordinátorov a budú súčasťou výročného plánovania. |
| Strategické zmeny alebo inovatívne prístupy (napr. snahy o zjednodušenie) môžu byť motivované programom INTERACT s podporou monitorovacieho výboru a členov Národných kontaktných bodov (NCP), prinášajúc tak efektívnejšie riešenia riadenia alebo strategické tematické prepojenia nad rámec programov spolupráci. | Centrálne hodnotenie sa bude uskutočňovať na úrovni interných koordinačných skupín pracovníkov INTERACT, expertov na:   1. Programový manažment 2. Finančný manažment 3. Témy spolupráce 4. Komunikáciu   Úpravy týchto skupín môžu byť potrebné. | Interné koordinačné skupiny sa budú stretávať, aby plánovali aktivity na nasledujúci rok.  Cieľové skupiny budú informované o portfóliu na nasledujúci rok s dostatočným predstihom.  Implementácia aktivít bude spoločne monitorovaná. | Odbornosť externých subjektov, komisie EÚ a iných subjektov bude tiež možné využiť, ale bez ohrozenia hlavnej internej odbornosti a profesionality pri uľahčovaní tejto výmeny vedomostí. | Odchýlky od spoločného výročného pracovného plánu by mali byť odôvodnené konkrétnou vynárajúcou sa potrebou alebo zmenou kontextu (napr. nové nariadenia). | Koordinátori skupiny (zástupcovia riadiaceho orgánu, sekretariátu INTERACT, bodov INTERACT) budú neustále monitorovať a spoločne hodnotiť kvalitu realizácie, priebehu programu a to, či sú ciele spoločných ročných pracovných plánov dosiahnuté, a budú podávať správu monitorovaciemu výboru v dohodnutých intervaloch, ako aj EK raz do roka. Hodnotiaci plán bude musieť ďalej rozvinúť procesy otázok a odpovedí. Riešenia IT budú použité podľa možnosti tak, aby umožnili neustály prístup k informáciám o postupe pre všetkých zúčastnených strán. |