

**Analýza vplyvov na rozpočet verejnej správy,
na zamestnanosť vo verejnej správe a financovanie návrhu**

2.1 Zhrnutie vplyvov na rozpočet verejnej správy v návrhu

Tabuľka č. 1

| Vplyvy na rozpočet verejnej správy | Vplyv na rozpočet verejnej správy (v eurách) | | | |
|--|--|----------------------|----------------------|-------------------|
| | 2 021 | 2 022 | 2 023 | 2 024 |
| Príjmy verejnej správy celkom | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>z toho:</i> | | | | |
| <i>- vplyv na ŠR</i> | | | | |
| <i>Rozpočtové prostriedky</i> | | | | |
| <i>EÚ zdroje</i> | | | | |
| <i>- vplyv na obce</i> | | | | |
| <i>- vplyv na vyššie územné celky</i> | | | | |
| <i>- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy</i> | | | | |
| Výdavky verejnej správy celkom | 17 305 392,72 | 17 668 724,46 | 15 644 478,98 | 771 939,00 |
| MIRRI | 17 305 392,72 | 17 591 530,56 | 15 335 703,38 | 463 163,40 |
| MDV SR | 0 | 77 193,90 | 308 775,60 | 308 775,60 |
| <i>z toho vplyv na ŠR MIRRI</i> | | | | |
| <i>Rozpočtové prostriedky</i> | 90 000,00 | 242 984,75 | 463 163,40 | 463 163,40 |
| <i>Zdroje EÚ</i> | 13 565 096,93 | 13 690 450,02 | 11 264 244,19 | 0 |

| | | | | |
|--|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <i>Spolufinancovanie</i> | 1 991 000,85 | 1 998 800,85 | 1 949 000,85 | 0 |
| <i>Pro Rata</i> | 1 659 294,94 | 1 659 294,94 | 1 659 294,94 | 0 |
| <i>z toho vplyv na ŠR MDV SR</i> | | | | |
| <i>Rozpočtové prostriedky</i> | 0 | 77 193,90 | 308 775,60 | 308 775,60 |
| <i>- vplyv na obce</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>- vplyv na vyššie územné celky</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Vplyv na počet zamestnancov</i> | 0 | 12 | 15 | 15 |
| <i>MIRRI</i> | 0 | 6 | 9 | 9 |
| <i>MDV SR</i> | 0 | 6 | 6 | 6 |
| <i>z toho vplyv na ŠR</i> | 0 | 12 | 15 | 15 |
| <i>- vplyv na obce</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>- vplyv na vyššie územné celky</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Vplyv na mzdové výdavky</i> | 0 | 182 700,00 | 522 000,00 | 522 000,00 |
| <i>MIRRI</i> | 0 | 130 500,00 | 313 200,00 | 313 200,00 |
| <i>MDV SR</i> | 0 | 52 200,00 | 208 800,00 | 208 800,00 |
| <i>z toho vplyv na ŠR</i> | 0 | 182 700,00 | 522 000,00 | 522 000,00 |
| <i>- vplyv na obce</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>- vplyv na vyššie územné celky</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|------------|
| <i>Financovanie zabezpečené v rozpočte</i> | 17 305 392,72 | 17 398 545,81 | 14 872 539,98 | 0 |
| <i>Rozpočtovo nekrytý vplyv / úspora</i> | 0 | 270 178,65 | 771 939,00 | 771 939,00 |
| <i>z toho MIRRI</i> | 0 | 192 984,75 | 463 163,40 | 463 163,40 |
| <i>z toho MDV SR</i> | 0 | 77 193,90 | 308 775,60 | 308 775,60 |

2.1.1. Financovanie návrhu - Návrh na riešenie úbytku príjmov alebo zvýšených výdavkov podľa § 33 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy:

A. Opatrenia, ktorých dopad na rozpočet verejnej správy je vyčíslený a zároveň rozpočtovo krytý:

Opatrenie I.2 (Plnenie agendy Broadband competence office - BCO) – ale len do 9/2022
Opatrenie II.4 (Prieskum o prekážkach v uplatnení žien v IKT a kampaňové aktivity pre zvýšenie motivácie žien a dievčat)
Opatrenie III.1 (Identifikácia prekážok vo využívaní internetu obyvateľmi na Slovensku)
Opatrenie V.1 (Implementácia národného projektu „Otvorené údaje 2.0 – Rozvoj centrálnych komponentov pre kvalitné zabezpečenie otvorených údajov“)
Opatrenie V.2 (Implementácia národného projektu „Rozvoj platformy integrácie údajov (centrálna integračná platforma) a Manažment osobných údajov“)
Opatrenie V.3 (Vytvorenie konsolidovanej analytickej vrstvy údajov verejnej správy)
Opatrenie V.4 (Implementácia národného projektu „Dátová integrácia: sprístupnenie údajovej základne VS vrátane otvorených údajov prostredníctvom platformy dátovej integrácie“)

B. Opatrenia, ktorých dopad na rozpočet verejnej správy je vyčíslený a zároveň rozpočtovo nekrytý:

Opatrenie I.2 (Plnenie agendy Broadband competence office - BCO) – od 10/2022

C. Opatrenia, ktoré nepredpokladajú vplyv na rozpočet verejnej správy:

Opatrenie II.2 (Priятие stratégie celoživotného vzdelávania podporujúcej upskilling a reskilling v oblasti digitálnych zručností)
Opatrenie V.5 (Jednotná prioritizácia v digitalizácii verejných služieb)
Opatrenie V.6 (Implementácia aktualizovanej NKIVS po jej schválení)

D. Opatrenia predpokladajú vplyv na rozpočet verejnej správy, ale v tejto fáze ich nie je možné vyčísliť:

Opatrenie V.7 (Plnenie princípov Berlínskej deklarácie o digitálnej spoločnosti a digitálnej vláde založenej na hodnotách)

Dôvody, prečo v tejto fáze nie je možné vyčísliť rozpočet na dané opatrenie sú uvedené v časti 2.2.1., pričom ide o strategický dokument, ktorého implementácia bude závisieť od následných opatrení vyplývajúcich z týchto strategických dokumentov. Plnenie opatrení, ktoré nie je možné v tejto fáze vyčísliť a ktoré sú v gescii MIRRI SR bude vykonané v závislosti od objemu disponibilných rozpočtových prostriedkov dotknutej kapitoly štátneho rozpočtu na príslušný rozpočtový rok. Pri opatreniach v gescii iných ústredných orgánov štátnej správy ako je MIRRI SR, ktoré nie je možné v tejto fáze vyčísliť bude pred ich implementáciou vypracovaný samostatný materiál so samostatnou doložkou vplyvov na rozpočet verejnej správy. Potreba vypracovania samostatného materiálu so samostatnou doložkou vplyvov na rozpočet verejnej správy bude platiť aj pre opatrenia, ktoré majú dopad na rozpočtové kapitoly viacerých orgánov verejnej moci a to buď vypracovaním jednej samostatnej doložky vplyvov na rozpočet verejnej správy za všetky dotknuté orgány verejnej moci alebo

individuálnymi doložkami za každý jeden dotknutý orgán verejnej moci. Pre opatrenia, kde sa predpokladajú investičné zámery bude pred ich realizáciou spracovaná samostatná štúdiu uskutočniteľnosti v súlade s metodickými pokynmi. Plnenie týchto opatrení bude predmetom návrhov jednotlivých kapitol na tvorbu rozpočtu verejnej správy na roky 2022 až 2025.

E. Nižšie uvedené opatrenia budú mať vplyv na rozpočet verejnej správy, ale v tejto fáze ich nie je možné v tejto doložke zahrnúť z dôvodu ich financovania z pripravovaných mechanizmov financovania (Plán obnovy a nové európske a štrukturálne fondy na programové obdobie 2021 až 2027):

Opatrenie I.1 (Realizácia Národného plánu širokopásmového pripojenia)

Opatrenie II.3 (Zvýšenie výkonnosti slovenských vysokých škôl)

Opatrenie II.5 (Kurikulárna reforma pre vzdelávanie pre 21. storočie)

Opatrenie III.2 (Komunikačná kampaň s cieľom zvýšiť využívanie internetu obyvateľstvom)

Opatrenie III.3 (Komunikačná kampaň s cieľom spropagovať možnosti internetu obyvateľom, ktorí doteraz internet nepoužili)

Opatrenie IV.1 (Vybudovanie siete európskych centier digitálnych inovácií)

Opatrenie IV.2 (Poukážky pre MSP na zavádzanie digitálnych inovácií do podnikania)

Opatrenie IV.3 (Poukážky pre MSP na zavádzanie predaja cez internet)

Opatrenie IV.5 (Podpora projektov zameraných na vývoj a aplikáciu top inovatívnych technológií)

Pri opatreniach z tejto kategórie sa predpokladá vplyv na rozpočet verejnej správy. Uvedený vplyv jednotlivých opatrení na rozpočet verejnej správy ako aj jeho presný rozsah bude naviazaný na nové finančné zdroje a to najmä Plán obnovy a odolnosti (a jeho príslušné investičné implementačné plány) ako aj štrukturálne a investičné fondy na programové obdobie 2021 až 2027. Keďže uvedené finančné mechanizmy, príslušné alokácie ako aj ich vecné zameranie stále podlieha tvorbe a schvaľovacím procesom, v tejto fáze nie je možné tieto vplyvy v tejto doložke zohľadniť. Pred ich implementáciou bude vypracovaný samostatný materiál (napr. vládny materiál, návrh národného projektu, prípadne návrh dopytovej výzvy) so samostatnou doložkou vplyvov na rozpočet verejnej správy. Potreba vypracovania samostatného materiálu so samostatnou doložkou vplyvov na rozpočet verejnej správy bude platiť aj pre opatrenia, ktoré majú dopad na rozpočtové kapitoly viacerých orgánov verejnej správy a to buď vypracovaním jednej samostatnej doložky vplyvov na rozpočet verejnej správy za všetky dotknuté orgány verejnej správy alebo individuálnymi doložkami za každý jeden dotknutý orgán verejnej správy. Pre opatrenia, kde sa predpokladajú investičné zámery bude pred ich realizáciou spracovaná samostatná štúdiu uskutočniteľnosti v súlade s metodickými pokynmi. Plnenie týchto opatrení bude predmetom návrhov jednotlivých kapitol na tvorbu rozpočtu verejnej správy na roky 2022 až 2025.

Je potrebné uviesť, že vyššie uvedené opatrenia budú implementované v závislosti a do výšky konečne priznanej alokácie z verejných zdrojov v rámci rozpočtových kapitol príslušných orgánov verejnej správy.

F. Nižšie uvedené opatrenia budú mať vplyv na rozpočet verejnej správy, ale ich financovanie je závislé od schválenia národných projektov zo súčasných európskych a štrukturálnych fondov:

Opatrenie II.1 (Vzdelávanie seniorov a zamestnancov verejnej správy v oblasti digitálnych zručností)

Opatrenie IV.4 (Posilnenie personálnych kapacít na vyhodnocovanie vplyvov legislatívnych a nelegislatívnych návrhov na digitalizáciu ekonomiky a spoločnosti v procese DIA (Digital Impact Assessment))

Prvé opatrenie je momentálne posudzované ako národný projekt z OP Integrovaná infraštruktúra, pričom uvedený projekt čaká na schválenie riadiacim výborom OP II. Druhé opatrenie je posudzované ako národný projekt z OP Efektívna verejná správa „Laboratórium lepších služieb a digitálnych inovácií“ a tiež je vo fáze schválenia pred riadiacim výborom OP EVS.

Je potrebné uviesť, že vyššie uvedené opatrenia budú implementované v závislosti a do výšky konečne priznanej alokácie zo zdrojov EÚ v rámci rozpočtových kapitol príslušných orgánov verejnej správy.

Konkrétna analýza vplyvov na rozpočet verejnej správy bude súčasťou dokumentov predkladaných na rokovanie vlády SR zo strany gestorov jednotlivých opatrení.

Zároveň je potrebné uviesť, že vzhľadom na prebiehajúce rokovania k novým zdrojom EÚ, najmä fondu Plánu obnovy a odolnosti Slovenska, revízií prioritizácie a alokácií súčasného programového obdobia, pripravovanému Operačnému programu Slovensko, pracovným programom priamo riadených programov bude konečná implementácia príslušných opatrení financovaných zo zdrojov EÚ závisieť od finálnych alokácií ako aj následnom rozhodnutí o prioritizácii oblastí, projektov a dopytových výziev na uskutočnenie v programovom období 2021 až 2027.

2.2. Popis a charakteristika návrhu

2.2.1. Popis návrhu:

Akú problematiku návrh rieši? Kto bude návrh implementovať? Kde sa budú služby poskytovať?

Stratégia a akčný plán na zlepšenie postavenia SR v indexe DESI do roku 2025 je rámcovým strategickým dokumentom vlády SR, ktorý reaguje na dlhodobý trend stagnácie až poklesu v hodnotení Slovenska v DESI. Napriek každoročnému postupnému rastu slovenského skóre v DESI, umiestnenie Slovenska stagnuje alebo sa dokonca prepadáva v rámci poslednej tretiny krajín EÚ a osciluje okolo 20. miesta. Od prvej správy DESI v roku 2015 sa Slovensko v DESI 2020 umiestnilo dokonca na historicky najhoršom 22. mieste a rozdiel oproti celkovému priemeru EÚ sa zväčšil takmer o celý jeden bod.

Uvedené trendy nasvedčujú minimálne dvom základným faktom – pokrok v digitalizácii Slovenska síce nastáva, avšak medzoročne má vo väčšine ukazovateľov iba mierny rast, pričom toto tempo nestačí na dobiehanie tých digitálne vyspelejších štátov EÚ, ktoré v rebríčku postupujú a rastú oveľa rýchlejšie. Nasvedčuje tomu predovšetkým to, že odstup slovenského skóre od priemeru EÚ sa často mení iba veľmi mierne a nedarí sa ho výrazne zmenšovať alebo dokonca dochádza k zväčšovaniu tohto rozdielu.

Od roku 2015 Európska komisia každoročne publikuje hodnotiacu správu o úrovni digitalizácie ekonomiky a spoločnosti v EÚ pod názvom „Index digitálnej ekonomiky a spoločnosti“ (Digital Economy and Society Index - DESI). Index DESI slúži ako hlavný merateľný ukazovateľ na porovnanie plnenia cieľov digitálnych politík EÚ, z ktorých

Slovensku rovnako vyplývajú záväzky. Vzhľadom na rastúci význam digitalizácie pre konkurencieschopnosť EÚ narastá aj dôležitosť hodnotenia členských štátov z pohľadu DESI. Index sa postupne stáva dôležitým ukazovateľom často aj pri mnohých politických rozhodnutiach.

Z uvedených dôvodov MIRRI SR vypracovalo predkladaný nelegislatívny materiál. Stratégia a akčný plán na základe dôkladnej analýzy hodnotenia Slovenska počas celej existencie DESI identifikuje prioritné oblasti zaostávania Slovenska v jednotlivých dimenziách DESI, ktorými sú pripojiteľnosť, ľudský kapitál, využívanie internetových služieb, integrácia digitálnych technológií a digitálne verejné služby. K nim stratégia následne určuje strategické priority a nástroje ich splnenia pomocou konkrétnych existujúcich alebo plánovaných opatrení, ako aj navrhnutím nových. Stratégia bola primárne koncipovaná ako nadstavba a prepojenie viacerých už existujúcich alebo plánovaných národných iniciatív a opatrení, ktoré je potrebné efektívne, paralelne a koordinovane implementovať, aby sa dosiahol želaný konečný cieľ. Dokument má preto slúžiť ako platforma integrujúca tieto aktivity do uceleného procesu a následne na identifikovanie chýbajúcich komponentov a navrhnutie doplňujúcich opatrení.

Základnou ambíciou stratégie je v horizonte piatich rokov posun umiestnenia Slovenska z poslednej tretiny rebríčka DESI do jeho stredu a teda dosiahnuť minimálne priemer EÚ.

Odpočít implementácie Stratégie a akčného plánu na zlepšenie postavenia SR v indexe DESI do roku 2025 bude predkladaný Rade vlády SR pre digitalizáciu verejnej správy a jednotný digitálny trh každoročne vždy ku koncu septembra.

Vzhľadom na rôznorodosť úloh budú opatrenia implementovať viaceré rezorty v spolupráci s partnermi zo súkromného, občianskeho a akademického sektora.

Nižšie sú detailnejšie popísané opatrenia z kategórie A, B, D a F z časti 2.1.1. tejto doložky.

Opatrenie I.2 (Plnenie agendy Broadband competence office - BCO) MIRRI SR realizuje v spolupráci s Úradom pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb (Regulačný úrad – RÚ) a Ministerstvom dopravy a výstavby SR. Opatrenie je financované z národného projektu OP EVS „Posilnenie výkonu regulácie a štátneho dohľadu elektronických komunikácií a poštových služieb a zlepšenie dostupnosti Broadbandu“ vo výške prislúchajúcej pre MIRRI SR 4 339 000 €. Uvedený projekt je plánovaný a finančne krytý do konca septembra 2022, pričom od októbra 2022 bude potrebné zabezpečiť jeho udržateľnosť zo zdrojov štátneho rozpočtu. Bližší popis nákladov na zabezpečenie udržateľnosti projektu od tohto obdobia je uvedený v časti 2.2.4 tejto doložky.

Opatrenie II.1 (Vzdelávanie seniorov a zamestnancov verejnej správy v oblasti digitálnych zručností) bude MIRRI SR realizovať v spolupráci s Úradom vlády SR v rámci pripravovaného národného projektu OPII „Zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a znevýhodnených skupín vo verejnej správe“ v celkovej výške 972 000 €.

Opatrenie II.4 (Prieskum o prekážkach v uplatnení žien v IKT a kampaňové aktivity pre zvýšenie motivácie žien a dievčat) bude hradené zo štátneho rozpočtu v odhadovanej výške 100 000 €.

Opatrenie III.1 (Identifikácia prekážok vo využívaní internetu obyvateľmi na Slovensku) bude vzhľadom na neformálny prieskum trhu a kvalifikovaný odhad vyžadovať zdroje v odhadovanej výške 40 000 €. Navrhovaným zdrojom financovania je štátny rozpočet.

Financovanie opatrenia IV.4 (Posilnenie personálnych kapacít na vyhodnocovanie vplyvov legislatívnych a nelegislatívnych návrhov na digitalizáciu ekonomiky a spoločnosti v procese DIA (Digital Impact Assessment) bude financované v rámci v rámci pripravovaného NP OP EVS „Laboratórium lepších služieb a digitálnych inovácií“ vo výške 536 294,54 €.

Opatrenie V.1 (Implementácia národného projektu „Otvorené údaje 2.0 – Rozvoj centrálnych komponentov pre kvalitné zabezpečenie otvorených údajov“) bude financované z pridelených zdrojov národného projektu v rámci OPII v celkovej výške 3 548 268,57 €.

Opatrenie V.2 (Implementácia národného projektu „Rozvoj platformy integrácie údajov (centrálne integračná platforma) a Manažment osobných údajov“) bude financované z pridelených zdrojov národného projektu v rámci OPII v celkovej výške 16 748 292 €.

Opatrenie V.3 (Vytvorenie konsolidovanej analytickej vrstvy údajov verejnej správy) bude financované z pridelených zdrojov národného projektu v rámci OPII v celkovej výške 7 714 372,70 €.

Opatrenie V.4 (Implementácia národného projektu „Dátová integrácia: sprístupnenie údajovej základne VS vrátane otvorených údajov prostredníctvom platformy dátovej integrácie“) bude financované z pridelených zdrojov národného projektu v rámci OPII v celkovej výške 15 578 250,72 €.

Opatrenie V.7 (Plnenie princípov Berlínskej deklarácie o digitálnej spoločnosti a digitálnej vláde založenej na hodnotách) predstavuje viac menej koncepčný prístup k modernizácii digitálnych služieb. Náklady nie je možné v tejto chvíli vyčíslieť, nakoľko deklarácia obsahuje záväzky vo forme princípov, ktoré bude potrebné aplikovať naprieč viacerými aktivitami v rámci informatizácie VS.

Pokiaľ ide o vyššie uvedené projekty financované z prostriedkov EÚ, najmä zo štrukturálnych a investičných fondov, vzhľadom na možné zmeny v rozpočtoch daných projektov majú uvedené hodnoty výdavkov len informatívny charakter.

2.2.2. Charakteristika návrhu:

- zmena sadzby
- zmena v nároku
- nová služba alebo nariadenie (alebo ich zrušenie)
- kombinovaný návrh
- iné

2.2.3. Predpoklady vývoja objemu aktivít:

Jasne popíšte, v prípade potreby použite nižšie uvedenú tabuľku. Uved'te aj odhady základov daní a/alebo poplatkov, ak sa ich táto zmena týka.

Tabuľka č. 2

| Objem aktivít | Odhadované objemy | | | |
|---------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | r | r + 1 | r + 2 | r + 3 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2.2.4. Výpočty vplyvov na verejné financie

Uved'te najdôležitejšie výpočty, ktoré boli použité na stanovenie vplyvov na príjmy a výdavky, ako aj predpoklady, z ktorých ste vychádzali. Predkladateľ by mal jasne odlišiť podklady od kapitol a organizácií, aby bolo jasne vidieť základ použitý na výpočty.

Výpočty vplyvov boli vykonané na základe dostupných informácií, údajov z prebiehajúcich alebo pripravujúcich sa národných projektov, rokovaní o nastavení nového programového obdobia, fondu Plánu obnovy a odolnosti ako aj z kvalifikovaných odhadov v rámci diskusie s príslušnými rezortmi.

Kalkulácia celkových nákladov opatrenia I.2 (Plnenie agendy Broadband competence office - BCO) bola realizovaná na zabezpečenie pokračovania činnosti BCO, v súlade s reformou politík v oblasti konektivity, ktorú Slovensko deklaruje v Pláne obnovy (RRF). Finančné prostriedky zabezpečia

- (i) udržateľnosť personálnych kapacít BCO (MIRRI a Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb (RÚ)) súčasného národného projektu OP EVS „*Posilnenie výkonu regulácie a štátneho dohľadu elektronických komunikácií a poštových služieb a zlepšenie dostupnosti Broadbandu*“ v rozsahu 3 experti na MIRRI a 6 experti na RÚ) a
- (ii) rozšírenie odborných kapacít MIRRI o 6 expertov, z toho 3 špecialisti na rozšírenie súčasného odborného tímu a 3 regionálni koordinátori a to v kontexte úloh, ktoré nie sú pokryté v rámci uvedeného projektu a súvisia s opatrením I.1 (*Realizácia Národného plánu širokopásmového pripojenia*). Okrem toho boli vo vplyvoch zohľadnené náklady na činnosť BCO v zmysle školení, mzdových a prevádzkových nákladov a pracovných prostriedkov.

Udržateľnosť projektu bude potrebné zabezpečiť od októbra 2022 a rozšírenie odborných a expertných pracovných miest od januára 2022 na plnenie ďalej uvedených činností. Činnosti požadovaných zamestnancov budú zabezpečovať plnenie cieľov stanovených v Národnom pláne širokopásmového pripojenia (NBP), t.j. výstavba a rozvoj širokopásmových sietí v zmysle plánovaných aktivít NBP, ktorý ale nepočíta s personálnymi nákladmi. Ide primárne o expertné činnosti s cieľom zabezpečenia štúdií uskutočniteľnosti, plánovania investícií, prieskumu pokrytia širokopásmovými internetom bielych miest a adries, územného a stavebného plánovania, prípravou a koordináciou plánov, národných projektov, dotačných schém, grantov a pod. Experti budú hlavne z oblastí, ktoré sú v národnom hospodárstve hodnotené na bonitnej úrovni, jedná sa o špecialistov stratégie komunikačných sietí, investícií a štátnej pomoci, legislatívy, dátových analýz, stavebného plánovania, certifikovaných projektového manažmentu a európskych fondov (štrukturálnych a priamo riadených programov EÚ (RRF, CEF Digital, DEP a pod.).

Ukončenie financovania projektu z OP EVS sa predpokladá k 9. mesiacu 2022. Financovanie zo štátneho rozpočtu v tejto doložke tým pádom zohľadňuje obdobie od 10/2022 do 12/2024 a to nasledovne:

- 9 pôvodných zamestnancov od 10/2022 do 12/2024 (z toho 3 na MIRRI SR a 6 na RÚ)
- 3 nových zamestnancov od 1/2022 do 12/2024 (na MIRRI SR)

- 3 nových zamestnancov od 1/2023 do 12/2024 (na MIRRI SR).

Po roku 2024 bude daní zamestnanci ďalej pokračovať v BCO kancelárii, či na MIRRI alebo RÚ na rozvojových resp. prevádzkových aktivitách a projektoch širokopásmového pripojenia.

Pri výpočte vplyvu na verejné financie boli použité údaje z analýz mzdovej politiky MIRRI (analýzy realizované pre potreby prípravy rozpočtov národných projektov). Mzdová politika zamestnávateľa je deklarovaná prehľadom intervalového rozpätia miezd (funkčný plat) a odmien za predchádzajúcich 12 mesiacov na rovnakých, resp. obdobných pracovných pozíciách. Pre výpočet nákladov na expertov bola použitá priemerná mzda experta s požadovanými skúsenosťami na 2 900 eur/mesiac brutto a to tak pre MIRRI SR ako aj RÚ.

Ročný objem výdavkov na mzdu na 1 zamestnanca na MIRRI ako aj pre RÚ (kategória 610) je navrhovaný v sume 34 800 eur, k tomu prislúchajúce poistné a príspevok do poisťovní (kategória 620) v sume 12 162,60 eur (34,95%) a výdavky na tovary a služby (kategória 630) v sume 4 500 eur ročne na pokrytie priamych i režijných nákladov súvisiacich so zabezpečením činnosti štátneho zamestnanca (výdavky na pracovné a sociálne podmienky a starostlivosť o zdravie, vzdelávanie zamestnanca, príspevok na stravu, atď.) Uvedené priame a režijné výdavky sa pri nákladoch na zamestnancov požadovaných na obdobie od 10/2022 do 12/2022 počítali pomerne (1/4 zo sumy 4 500 eur).

| Príjmy (v eurách) | Vplyv na rozpočet verejnej správy | | | | poznámka |
|---|-----------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| Daňové príjmy (100) ¹ | | | | | |
| Nedaňové príjmy (200) ¹ | | | | | |
| Granty a transfery (300) ¹ | | | | | |
| Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami (400) | | | | | |
| Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci (500) | | | | | |
| Dopad na príjmy verejnej správy celkom | 0 | 0 | 0 | 0 | |

1 – príjmy rozpisat' až do položiek platnej ekonomickej klasifikácie

Poznámka:

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplňa sa samostatná tabuľka za každý subjekt.

Tabuľka č. 4 – MIRRI SR

| Výdavky (v eurách) | Vplyv na rozpočet verejnej správy | | | | poznámka |
|---|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| Bežné výdavky (600) | 0 | 242 984,80 | 463 163,40 | 463 163,40 | |
| Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610) | | 130 500,00 | 313 200,00 | 313 200,00 | |
| Poistné a príspevok do poisťovní (620) | | 45 609,80 | 109 463,40 | 109 463,40 | |
| Tovary a služby (630) ² | 90 000,00 | 66 875,00 | 40 500,00 | 40 500,00 | |
| <i>z toho Režijné výdavky na zamestnancov</i> | | <i>16 875,00</i> | <i>40 500,00</i> | <i>40 500,00</i> | |
| <i>Opatrenie II.4 (Prieskum o prekážkach v uplatnení žien v IKT a kampaňové aktivity pre zvýšenie motivácie žien a dievčat)</i> | <i>50 000,00</i> | <i>50 000,00</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | |
| <i>Opatrenie III.1 (Prieskum o prekážkach v uplatnení žien v IKT a kampaňové aktivity pre zvýšenie motivácie žien a dievčat)</i> | <i>40 000,00</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | |
| Bežné transfery (640) ² | | | | | |
| Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom (650) ² | | | | | |
| Kapitálové výdavky (700) | | | | | |
| Obstarávanie kapitálových aktív (710) ² | | | | | |
| Kapitálové transfery (720) ² | | | | | |
| Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami (800) | | | | | |
| Dopad na výdavky verejnej správy celkom | 90 000,00 | 242 984,80 | 463 163,40 | 463 163,40 | |

2 – výdavky rozpisáť až do položiek platnej ekonomickej klasifikácie

Poznámka:

Uvedené nezohľadňuje finančné prostriedky potrebné na opatrenia financované z eurofondov.

Tabuľka č. 4a – MDV SR

| Výdavky (v eurách) | Vplyv na rozpočet verejnej správy | | | | poznámka |
|--|-----------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|----------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| Bežné výdavky (600) | 0 | 77 193,90 | 308 775,60 | 308 775,60 | |
| Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610) | | 52 200,00 | 208 800,00 | 208 800,00 | |
| Poistné a príspevok do poisťovní (620) | | 18 243,90 | 72 975,60 | 72 975,60 | |
| Tovary a služby (630) ² (Režijné výdavky na zamestnancov) | | 6 750,00 | 27 000,00 | 27 000,00 | |

| | | | | | |
|---|----------|------------------|-------------------|-------------------|--|
| Bežné transfery (640) ² | | | | | |
| Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom (650) ² | | | | | |
| Kapitálové výdavky (700) | | | | | |
| Obstarávanie kapitálových aktív (710) ² | | | | | |
| Kapitálové transfery (720) ² | | | | | |
| Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami (800) | | | | | |
| Dopad na výdavky verejnej správy celkom | 0 | 77 193,90 | 308 775,60 | 308 775,60 | |

2 – výdavky rozpisáť až do položiek platnej ekonomickej klasifikácie

Poznámka:

Uvedené nezohľadňuje finančné prostriedky potrebné na opatrenia financované z eurofondov.

Tabuľka č. 5 – MIRRI SR

| Zamestnanosť | Vplyv na rozpočet verejnej správy | | | | poznámka |
|---|-----------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| Počet zamestnancov celkom | | 6 | 9 | 9 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 6 | 9 | 9 | |
| Priemerný mzdový výdavok (v eurách) | | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 900,00 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 900,00 | |
| Osobné výdavky celkom (v eurách) | | 176 109,80* | 422 663,40 | 422 663,40 | *pomerný výpočet pre 3 zamestnancov na 3 mesiace a pre 3 zamestnancov na 12 mesiacov |
| Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610) | | 130 500,00 | 313 200,00 | 313 200,00 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 130 500,00 | 313 200,00 | 313 200,00 | |
| Poistné a príspevok do poisťovní (620) | | 45 609,80 | 109 463,40 | 109 463,40 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 45 609,80 | 109 463,40 | 109 463,40 | |

Tabuľka č. 5a – MDV SR

| Zamestnanosť | Vplyv na rozpočet verejnej správy | | | | poznámka |
|---|-----------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| Počet zamestnancov celkom | | 6 | 6 | 6 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 6 | 6 | 6 | |
| Priemerný mzdový výdavok (v eurách) | | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 900,00 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 2 900,00 | 2 900,00 | 2 900,00 | |
| Osobné výdavky celkom (v eurách) | | 70 443,90** | 281 775,60 | 281 775,60 | **pomerný výpočet pre 6 zamestnancov na 3 mesiace |
| Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610) | | 52 200,00 | 208 800,00 | 208 800,00 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 52 200,00 | 208 800,00 | 208 800,00 | |
| Poistné a príspevok do poisťovní (620) | | 18 243,90 | 72 975,60 | 72 975,60 | |
| z toho vplyv na ŠR | | 18 243,90 | 72 975,60 | 72 975,60 | |

Poznámky:

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplňa sa samostatná tabuľka za každý subjekt. Ak sa týka rôznych skupín zamestnancov, je potrebné počty, mzdy a poistné rozpisat' samostatne podľa spôsobu odmeňovania (napr. policajti, colníci ...).

Priemerný mzdový výdavok je tvorený podielom mzdových výdavkov na jedného zamestnanca na jeden kalendárny mesiac bežného roka.

Kategórie 610 a 620 sú z tejto prílohy prenášané do príslušných kategórií prílohy „výdavky“.

Poznámky:

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplňa sa samostatná tabuľka za každý subjekt. Ak sa týka rôznych skupín zamestnancov, je potrebné počty, mzdy a poistné rozpisat' samostatne podľa spôsobu odmeňovania (napr. policajti, colníci ...).

Priemerný mzdový výdavok je tvorený podielom mzdových výdavkov na jedného zamestnanca na jeden kalendárny mesiac bežného roka.

Kategórie 610 a 620 sú z tejto prílohy prenášané do príslušných kategórií prílohy „výdavky“.

Metodický postup pre analýzu vplyvov na rozpočet verejnej správy, na zamestnanosť vo verejnej správe a financovanie návrhu

2.1. Zhrnutie vplyvov na rozpočet verejnej správy v návrhu

2.1.1. Financovanie návrhu

Predkladateľ: Vyplňa informácie v tabuľke č. 1 na základe detailných informácií o príjmoch, výdavkoch a financovaní uvedených v tabuľkách č. 3 až č. 5. V prípade potreby je možné vložiť ďalšie riadky do tabuľky č. 1, aby boli zaradené všetky subjekty verejnej správy, na ktoré má návrh vplyv. Ak sa vplyvom predkladaného materiálu príjmy/výdavky subjektu verejnej správy znížia, použije sa znamienko mínus (-), ak sa príjmy/výdavky subjektu verejnej správy zvýšia použije sa znamienko plus (+). V prípade, ak materiál má vplyv na rozpočet verejnej správy vyjadrený v metodike ESA 2010 (prícom na hotovostnom princípe k vplyvu nedochádza), je potrebné, aby predkladateľ v takýchto prípadoch uviedol v komentári aj vplyv na rozpočet vyjadrený v metodike ESA 2010. Údaje sa uvádzajú za bežný rok a tri nasledujúce roky.

Posledným krokom v procese posudzovania vplyvov na rozpočet verejnej správy je uviesť, aká časť tohto vplyvu si vyžiada zmeny rozpočtu verejnej správy. V niektorých prípadoch by bolo možné výdavky návrhu zvažovať v priebehu rozpočtového procesu a zahrnúť potrebné výdavky (aspoň čiastočne) do rozpočtu alebo strednodobého rozpočtového rámca. Rovnako sa môžu na financovanie politik použít iné ako rozpočtové zdroje, napr. dary, zdroje z podnikateľskej sféry alebo osobitné schémy financovania. V takýchto prípadoch nebude mať realizácia daného návrhu žiadne vplyvy na schválené rozpočtové limity. Časť vplyvu bude môcť dotknutý subjekt vykryť aj racionalizačnými opatreniami vedúcimi k úspore v iných výdavkoch.

MF SR: Preskúma všetky uvedené návrhy financovania z hľadiska ich primeranosti vrátane posúdenia návrhu na vplyv na rozpočet verejnej správy. Potvrdí, že sa uvádzajú všetky možné zdroje financovania návrhu. V prípade akýchkoľvek rozporov požiada predkladateľa, aby daný návrh upravil.

Vyplnenie časti 2.2. Popis a charakteristika návrhu

2.2.1. Popis návrhu

Pre úplnosť sa táto časť uvádza aj v prílohe č. 2, aj keď proces pripomienkového konania si môže vyžadovať takýto popis uvádzať samostatne v niektorej z iných častí predkladaného návrhu.

Predkladateľ: V príslušnej časti popíše predkladateľ svoj návrh. Popis by mal umožniť dotknutým subjektom identifikáciu svojich konkrétnych aktivít a ich vplyvov na vlastný rozpočet a mal by obsahovať najmä:

- *Akú problematiku návrh rieši?* Jasne definovať problematiku a vysvetliť, ako ju návrh rieši. Uviesť aj iné alternatívy, o ktorých sa uvažovalo a prečo boli vylúčené.

- *Ktoré subjekty budú implementovať návrh?* Popíšte jednotlivé úlohy rôznych organizácií.
- *Na akej úrovni sa budú poskytovať výkony verejnej správy?* Budú sa poskytovať celonárodne alebo regionálne? Koľko subjektov môže poskytnúť daný tovar / službu?

2.2.2. Charakteristika návrhu

Predkladateľ: Charakterizuje návrh na základe uvedených kategórií. Táto charakteristika by mala napomôcť ostatným dotknutým subjektom pochopiť podstatu návrhu a uľahčiť tým pripomienkovanie doložky. Jednotlivé druhy návrhov sú detailne popísané nižšie:

- **zmena sadzby** – návrh mení sadzbu dane alebo poplatkov alebo upravuje nominálnu (peňažnú) výšku dávky, napr. dávok štátnej sociálnej podpory. Určiť vplyv na rozpočet verejnej správy takéhoto návrhu je dosť jednoduché, keďže ide o priamy výpočet novej sadzby pre nezmenený objem aktivít (napr. počet osôb alebo transakcií), ktorých sa týka. Pravdepodobne nebudú potrebné žiadne ďalšie úpravy rozpočtu, napr. zníženie alebo zvýšenie počtu pracovníkov alebo vybavenia. Pri výpočte vplyvov zmeny sadzby treba brať do úvahy aj tzv. “elasticitu dopytu”, keď napr. nárast daňovej sadzby napríklad na pohonné hmoty nespôsobí lineárne zvýšenie celkových príjmov z tejto dane.
- **zmena v nároku** – návrh upravuje definíciu okruhu osôb, ktoré majú nárok na dávku alebo ktorých sa dotýka určité ustanovenia zákona, t.j. znižuje alebo zvyšuje počet osôb, ktoré si môžu uplatniť nárok. Vypočítať vplyv na rozpočet verejnej správy pri tomto druhu návrhu je trochu komplikovanejšie, keďže implementujúca organizácia musí vziať do úvahy niekoľko faktorov. Organizácia musí odhadnúť zmeny, ktoré vyplývajú z návrhu na svoj rozpočet. Predpokladá sa, že nižší objem aktivít povedie k úsporám. Ak nie, je potrebné jednoznačne vysvetliť dôvody. K dispozícii by mali byť aj informácie o nákladoch v minulosti, na základe ktorých sa môže urobiť odhad.
- **nová služba alebo nariadenie (alebo ich zrušenie)** – návrh zavádza novú službu alebo nariadenie v oblasti, v ktorej tieto doposiaľ neexistovali, alebo sa navrhuje zníženie rozsahu alebo úplné zrušenie existujúcej služby či nariadenia. Tento návrh predstavuje veľkú výzvu pri odhadovaní nákladov, nakoľko pre takéto činnosti nemusí byť k dispozícii dostatok údajov. V takom prípade bude dôležité podrobne vysvetliť predpoklady.
- **kombinovaný návrh** – tento druh návrhu môže kombinovať prvky vyššie uvedených druhov, čím sa zvyšuje komplexnosť prípravy návrhu doložky.
- **iné** – používa sa na popis ostatných typov, ktoré nie sú pokryté v štyroch druhoch uvedených vyššie.

2.2.3. Predpoklady zmien v objeme aktivít

Predkladateľ: Od predkladateľa sa požaduje, aby určil zvýšenie alebo zníženie objemu aktivít, ktoré môže návrh vyvolať. Napríklad ak návrh požaduje každoročne preverovať kriminálne záznamy všetkých príslušníkov súkromných bezpečnostných služieb, je potrebné uviesť počet osôb (príslušníkov bezpečnostných služieb), ktorí by mali byť skontrolovaní. Ďalšími príkladmi objemu aktivít môže byť počet prihlášok, inšpekcií, prijímateľov dávok, alebo zatknutí. Pretože sa vyžadujú odhady na bežný rok a 3 nasledujúce roky, je potrebné odhadnúť objem aktivít počas tohto štvorročného obdobia. Príloha č. 2 preto obsahuje aj tabuľku č. 2 na ročné odhady objemu aktivít.

Môže sa navrhovať aj zníženie objemu aktivít. Napríklad návrh zvýšiť limit pre verejné obstarávanie, kedy sa písomná ponuka bude požadovať iba pri obstarávacej cene dvojnásobne vyššej oproti súčasnému platnému právnomu stavu.

V tomto prípade by mal byť uvedený aj odhad počtu takýchto nákupov ročne. Takáto úprava by obmedzila administratívnu záťaž subjektov verejnej správy a generovala by úspory v ich prevádzkových nákladoch.

MF SR: Počas konzultačnej fázy môže zhodnotiť MF SR predpoklady uvedené predkladateľom, t.j. ich vhodnosť a konzistentnosť.

2.2.4. Výpočty vplyvov na rozpočet verejnej správy

V časti 2.2.4. prílohy č. 2 sa uvádzajú výpočty vplyvov na príjmy a výdavky, ktoré sa použijú v tabuľkách č. 3 až č. 5 prílohy č. 2. Výpočty a predpoklady ohľadom objemu aktivít pomôžu ostatným stranám (pripomienkujúcim subjektom, resp. MF SR) zhodnotiť, či boli vplyvy na príjmy a výdavky počítané správne. Rozsah tejto časti nie je obmedzený a je možné uviesť všetko, čo je potrebné na vysvetlenie výpočtu vplyvov návrhu, alebo je možné uviesť odkazy na tabuľky samostatne priložené k doložke.

Výpočet vplyvu na príjmy

Predkladateľ: Uvedie výpočty vplyvov na príjmy na základe predpokladaných objemov aktivít uvedených v časti 2.2.3. prílohy č. 2.

MF SR: Skontroluje logiku týchto výpočtov a v prípade potreby požiada o ich vysvetlenie alebo úpravu.

Výpočty príjmov sú spravidla kombináciou “základu” a “sadzby”.

Výpočet nákladov

Predkladateľ: Uvedie požadované vstupy a výpočty požadovaných výdavkov na základe odhadovaného objemu aktivít v časti 2.2.3. prílohy č. 2.

MF SR: Skontroluje logiku týchto výpočtov a v prípade potreby požiada o ich vysvetlenie alebo úpravu.

Logický reťazec stanovenia nákladov:

NÁVRH → ZMENA OBJEMU AKTIVÍT → POŽADOVANÉ VSTUPY → NÁKLADY

V tejto fáze je nevyhnutné najprv stanoviť vstupy, ktoré si vyžadujú zmeny v objeme aktivít, ako je to uvedené v časti 2.2.3. prílohy č. 2 a následne vypočítať náklady na tieto vstupy.

Stanovenie požadovaných vstupov – bežné druhy vstupov sú:

- *zamestnanci* – práca s klientmi, uplatňovanie nariadení a riadenie činností programu. Počet (a typ) zamestnancov neurčuje iba objemy miezd (610) a poistného (620), ale

má vplyv aj na objem tovarov a služieb (630), keďže tieto často súvisia s počtom zamestnancov.

- *vybavenie* – pracovné stoly, počítače a pod. pre zamestnancov. Zariadenia nevyhnutné na poskytovanie služieb (napr. lavice v školách alebo laboratórne vybavenie). Niektoré návrhy nemusia požadovať nových zamestnancov, ale napríklad si budú vyžadovať nákup nového vybavenia.
- *iné prevádzkové náklady* – vrátane nákladov na elektrickú energiu, vykurovanie, telekomunikácie, prenájom priestorov, pohonných hmôt, tlačenia materiálov a pod.
- *dopravné náklady* – vozidlá pre zamestnancov, výdavky na služobné cesty, autobusy pre klientov, domáca a medzinárodná preprava.
- *kapitálové investície* – nové budovy, dátové alebo komunikačné systémy a pod.

2.3. Vyplnenie tabuliek č. 3 až 5 prílohy č. 2

Neoddeliteľnou súčasťou prílohy č. 2 sú tabuľky č. 3 až č. 5 prílohy pre výpočet vplyvu na príjmy, výdavky a zamestnanosť.

- pre návrhy *bez vplyvov na rozpočet verejnej správy* sa tabuľky č. 3 až č. 5 nemusia osobitne vyplňať, v prílohe č. 1 v bode 10 časti A stačí uviesť, že návrh nemá vplyv na rozpočet verejnej správy.

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplňa sa samostatná tabuľka za každý subjekt. Zhrnutie v prílohe č. 2 časti 2.1. sa vyplňa podľa jednotlivých subjektov verejnej správy. Ak sa vplyv týka viacerých programov programovej štruktúry (ďalej len programov), vyplnia sa tabuľky č. 3 až č. 5 za každý program; predkladateľ uvedie rozčlenenie podľa programov taktiež v zhrnutí 2.1. Tento postup sa uplatní aj v prípade, ak sa návrh týka viacerých programov u viacerých subjektov verejnej správy.

2.3.1. Tabuľka č. 3: tabuľka vplyvov na príjmy

Predkladateľ: Výška odhadovaného vplyvu na príjmy za jednotlivé subjekty verejnej správy, na ktoré má návrh vplyv, sa uvedie do súhrnnej tabuľky v časti 2.1 prílohy č. 2.

Tabuľka príjmov by mala vyjadrovať celkový vplyv na príjmy podľa podrobnej klasifikácie príjmov na základe vstupov od pripomienkujúcich strán. Celkový vplyv návrhu na príjmy rozpočtu verejnej správy v členení podľa jednotlivých subjektov verejnej správy, je potrebné uviesť do súhrnnej tabuľky č. 1 v časti 2.1. prílohy č. 2.

MF SR: Vyhodnotí primeranosť projekcií a výpočtov. Potvrdí, že údaje v tabuľke sú náležite roztriedené a dávajú jasný obraz o vplyve návrhu na príjmy rozpočtu verejnej správy. Ak sa vyskytnú problémy, požiada predkladateľa, aby upravil príslušné číselné hodnoty.

2.3.2. Tabuľka č. 4: tabuľka vplyvov na výdavky

Predkladateľ: Výška odhadovaného vplyvu na výdavky za jednotlivé subjekty verejnej správy / programy, na ktoré má návrh vplyv, sa uvedie do súhrnnej tabuľky v časti 2.1 prílohy č. 2 na základe podrobnejších údajov z tabuliek č. 3 až č. 5. Na základe podkladov a konzultácií spracuje predkladateľ súhrnnú tabuľku za celý návrh. Tabuľka výdavkov by mala vyjadrovať celkový vplyv na výdavky podľa podrobnej klasifikácie výdavkov na základe vstupov od dotknutých strán.

MF SR: Vyhodnotí primeranosť projekcií a výpočtov. Potvrdí, že údaje v tabuľke sú náležite roztriedené a dávajú jasný obraz o vplyve návrhu na výdavky rozpočtu verejnej správy. Ak sa vyskytnú problémy, požiada predkladateľa, aby upravil príslušné číselné hodnoty.

2.3.3. Tabuľka č. 5: tabuľka vplyvov na zamestnanosť

Predkladateľ: Ak daný návrh nemá žiadny vplyv na zamestnanosť, tabuľka č. 5 sa nemusí vyplňať. V prípade, že vplyvom návrhu dochádza k nárastu alebo úbytku pracovných miest vo verejnej správe, je potrebné túto skutočnosť uviesť v tabuľke. Predkladateľ vyplní predpokladané počty zamestnancov so znamienkom plus alebo mínus do príslušného riadku podľa vykonávanej činnosti. V nasledujúcich rokoch je potrebné uvádzať celkové počty zamestnancov, nielen medziročný nárast ich počtu. Podľa predpokladaného platového zaradenia predkladateľ vyplní aj priemerné mzdové výdavky pripadajúce na jedného zamestnanca v danej kategórii, t.j. vrátane všetkých tarifných i nadtarifných zložiek platu. V ďalších rokoch by mal predkladateľ uvažovať so všeobecnou valorizáciou priemerných mzdových výdavkov na príslušný rok. Celkové mzdové výdavky na týchto zamestnancov so stanovenými priemernými mzdovými výdavkami budú v spodnej časti tabuľky prepočítané automaticky. Tabuľka zamestnanosti by mala ukazovať celkový vplyv návrhu na zamestnanosť vo verejnej správe určený na základe vstupov od dotknutých subjektov. Celkový vplyv návrhu na zamestnanosť podľa jednotlivých subjektov verejnej správy / programov je potrebné zahrnúť do súhrnnej tabuľky č. 1 v časti 2.1. prílohy č. 2.

MF SR: Vyhodnotí primeranosť projekcií a výpočtov. Potvrdí, že údaje v tabuľke sú náležite roztriedené a dávajú jasný obraz o vplyve návrhu na zamestnanosť vo verejnej správe. Ak sa vyskytnú problémy, požiada predkladateľa, aby upravil príslušné číselné hodnoty.