

**Analýza vplyvov na rozpočet verejnej správy,
na zamestnanosť vo verejnej správe a financovanie návrhu**

2.1 Zhrnutie vplyvov na rozpočet verejnej správy v návrhu

Tabuľka č. 1

Vplyvy na rozpočet verejnej správy	Vplyv na rozpočet verejnej správy (v eurách)			
	2023	2024	2025	2026
Príjmy verejnej správy celkom	0	0	0	0
v tom: za každý subjekt verejnej správy zvlášť				
<i>z toho:</i>				
- vplyv na ŠR				
<i>Rozpočtové prostriedky</i>				
<i>EÚ zdroje</i>				
- vplyv na obce				
- vplyv na vyššie územné celky				
- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy				
Výdavky verejnej správy celkom	15 723 456	26 723 456	19 723 456	0
v tom: MŽP SR / 076	15 723 456	26 723 456	19 723 456	0
<i>z toho:</i>				
- vplyv na ŠR	15 723 456	26 723 456	19 723 456	0
<i>Rozpočtové prostriedky</i>	15 723 456	26 723 456	19 723 456	0
<i>EÚ zdroje</i>	0	0	0	0
<i>spolufinancovanie</i>	0	0	0	0
- vplyv na obce	0	0	0	0
<i>z toho vplyv nových úloh v zmysle ods. 2 Čl. 6 ústavného zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti</i>	0	0	0	0
- vplyv na vyššie územné celky	0	0	0	0
<i>z toho vplyv nových úloh v zmysle ods. 2 Čl. 6 ústavného zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti</i>	0	0	0	0
- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy	0	0	0	0
Vplyv na počet zamestnancov	23	23	23	0
- vplyv na ŠR	23	23	23	0
- vplyv na obce	0	0	0	0
- vplyv na vyššie územné celky	0	0	0	0
- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy	0	0	0	0
Vplyv na mzdové výdavky	536 016	536 016	536 016	0
- vplyv na ŠR	536 016	536 016	536 016	0
- vplyv na obce	0	0	0	0
- vplyv na vyššie územné celky	0	0	0	0
- vplyv na ostatné subjekty verejnej správy	0	0	0	0
Financovanie zabezpečené v rozpočte				0
v tom: VPS (zoznam prioritných investícií v rámci návrhu rozpočtu na roky 2023-2025)				0
Iné ako rozpočtové zdroje	0	0	0	0
Rozpočtovo nekrytý vplyv / úspora	15 723 456	26 723 456	19 723 456	0
	16 259 472	27 259 472	20 259 472	

2.1.1. Financovanie návrhu - Návrh na riešenie úbytku príjmov alebo zvýšených výdavkov podľa § 33 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy:

Celkový negatívny vplyv na rozpočet verejnej správy predstavujú nižšie uvedené navrhované zmeny:

1. Splnenie záväzkov Slovenskej republiky voči EÚ, spočívajúce v uzatvorení a rekultivácii skládok odpadov, ktorých sa týka formálne konanie o porušení povinností zo strany Európskej komisie voči Slovenskej republike č. 2017/2035, ktoré je momentálne v štádiu žaloby, začaté konanie v rámci „EÚ Pilot“ č. 2017/2035 podľa článku 258 Zmluvy o fungovaní Európskej únie z dôvodu nedodržania článku 14 písm. a) a b) v spojení s článkom 13 smernice Rady 1999/31/ES z 26. apríla 1999 o skládkach odpadov si bude vyžadovať poskytnutie finančných prostriedkov v nasledovnom rozsahu:

Bežné výdavky:

Finančné **prostriedky** určené na vytvorenie samostatného organizačného útvaru MŽP SR, ktorý bude zabezpečovať činnosti, súvisiace s uzatváraním a rekultiváciou skládok odpadov. Tento organizačný útvar bude pôsobiť tri roky; počas tohto obdobia zabezpečí uzavretie a rekultiváciu všetkých jedenástich skládok odpadov, ktoré spadajú pod formálne konanie o porušení povinností zo strany Európskej komisie voči Slovenskej republike č. 2017/2035, ktoré je momentálne v štádiu žaloby, konanie o porušení zmlúv č. 2017/2035. Celkové výdavky na činnosť nového organizačného útvaru na roky 2023 – 2025 sú vyčíslené na 289 008 eur.

Kapitálové výdavky:

Uzatvorenie a rekultivácia jedenástich skládok odpadov, ktoré sú predmetom formálneho konania o porušení povinností zo strany Európskej komisie voči Slovenskej republike č. 2017/2035, ktoré je momentálne v štádiu žaloby, konania o porušení zmlúv č. 2017/2035, si vyžiada celkové výdavky vo výške 60 mil. eur. Finančné prostriedky vynaložené na uzatvorenie a rekultiváciu skládok budú vymáhané od prevádzkovateľov dotknutých skládok odpadov, príp. od osôb, ktoré na seba prevzali ich práva a povinnosti.

Kapitálové výdavky boli zapracované do zoznamu investičných akcií predloženom v rámci návrhu rozpočtu kapitoly MŽP SR na roky 2023-2025 ako prioritné investičné akcie. Projekty na uzavretie a rekultiváciu jednotlivých skládok budú po ich aktualizácii predložené na hodnotenie UHP MF SR.

2. Na zabezpečenie efektívneho systému výmeny informácií o najlepších dostupných technikách (BAT) je potrebné zriadiť (vytvoriť) BAT centrum na MŽP SR. Na jeho činnosť je potrebná alokácia finančných prostriedkov. Bez existujúcej podpory financovania BAT centra nebude možné vykonávať činnosti, ktoré Slovenská republika ako členský štát musí zabezpečiť v rámci výmeny informácií medzi členskými štátmi, dotknutými odvetvami, mimovládnyimi organizáciami presadzujúcimi ochranu životného prostredia a Európskou komisiou (Komisia). Na základe uvedeného sú v predloženom návrhu vyčíslené finančné prostriedky na zriadenie BAT centra, ako organizačného útvaru MŽP SR s horizontálnou pôsobnosťou, nakoľko jeho služby budú využívané ostatnými organizačnými útvarmi MŽP SR. Celkový negatívny vplyv na rozpočet výdavkov spojených s financovaním nových útvarov na roky 2023 – 2025 sú vyčíslené na 1 881 360 eur. Ide o výdavky, ktoré však nie je možné zabezpečiť v rámci limitu výdavkov kapitoly v uvedených rokoch. Ide predovšetkým o zabezpečenie personálnych kapacít pre jednotlivé útvary MŽP SR potrebné pre riadny výkon štátnej správy.

3. V súvislosti so zmenou zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov dochádza k navýšeniu správneho poplatku pri vydaní rozhodnutia o udelení povolenia na cezhraničný pohyb odpadov, a to o 450 eur a zavedeniu nového správneho poplatku pri vydaní zmeny súhlasu na cezhraničný pohyb odpadov vhodných na využitie v domácnosti; výška poplatku sa stanovuje na 300 eur. Zároveň dochádza k zrušeniu správneho poplatku pri vydávaní rozhodnutia o udelení súhlasu na odovzdávanie odpadov vhodných na využitie v domácnosti vo výške 11 eur a zrušeniu jednorazového poplatku pri vydávaní osvedčenia o odbornej spôsobilosti na úseku integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia vo výške 100 eur.

S výnimkou jednorazového poplatku, uhrádzaného pri vydávaní osvedčenia o odbornej spôsobilosti na úseku integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia sú obidva novo zavedené poplatky ako aj zrušený poplatok hradené na nepravideľnej báze. Podmienkou pre uhradenie poplatku je vydanie príslušného rozhodnutia. Nie je možné vopred odhadnúť, koľko subjektov v danom rozpočtovom roku o vydanie rozhodnutia požiada a súvisiaci poplatok uhradí (alebo, v prípade zrušeného poplatku, koľko subjektov by tento poplatok uhradilo), a ani aká bude výška vybraných poplatkov v konkrétnom rozpočtovom roku.

Z uvedeného dôvodu nie sú zmeny správnych poplatkov súčasťou vyčíslenia vplyvov na rozpočet verejnej správy.

4. Pokiaľ ide o náklady na uzatvorenie a rekultiváciu skládok odpadov, návrh zákona síce predpokladá, že tieto náklady uhradia samotní prevádzkovatelia, resp. že budú od prevádzkovateľov vymáhané, avšak úspešnosť vymáhania nie je možné vopred odhadnúť, a preto nie je možné vyčíslieť súvisiace príjmy rozpočtu verejnej správy. Rovnako to platí aj pri odhade príjmov rozpočtu verejnej správy súvisiacich so zavedením nových sankcií za porušenie novozavedených povinností, keďže nie je možné odhadnúť, či alebo koľkokrát dôjde k porušeniu novozavedených povinností.

2.2. Popis a charakteristika návrhu

2.2.1. Popis návrhu:

Akú problematiku návrh rieši? Kto bude návrh implementovať? Kde sa budú služby poskytovať?

Návrh zákona rieši viaceré pripravované zmeny v aktuálne platnej právnej úprave. Jednou z nich je problematika uzatvárania a rekultivácie skládok odpadov, ktoré z rôznych dôvodov (napr. zánik bez právneho nástupcu, neplnenie povinností) neuzavrel ich prevádzkovateľ. ~~Takéto skládky bude uzatvárať~~Uzatvorenie takýchto skládok odpadov bude zabezpečovať MŽP SR; pri tejto činnosti, pričom na uzatváranie skládok odpadov sa prioritne použije ~~použijú~~ prostriedky z účelovej finančnej rezervy, ktorú povinne tvorí každý prevádzkovateľ skládok odpadov. Nie všetky skládky odpadov však majú vytvorenú dostatočnú účelovú finančnú rezervu, resp. nemajú ju vytvorenú vôbec. Ide o skládky odpadov, ktorých prevádzkovanie bolo povolené a v mnohých prípadoch aj ukončené pred nadobudnutím účinnosti aktuálnych právnych predpisov.

Skutočnosť, že niektoré skládky odpadov na našom území neboli riadne uzavreté a zrekultivované, vyústila do formálneho konania o porušení povinností zo strany Európskej komisie voči Slovenskej republike č. 2017/2035, ktoré je momentálne v štádiu žaloby, konania o porušení zmlúv č. 2017/2035 (skládky odpadov) v rámci ktorého Komisia konštatuje nesprávnu implementáciu smernice Rady 1999/31/ES o skládkach odpadov Slovenskou republikou. Jedná sa o 11 skládok odpadov, ktoré ukončili svoju činnosť v roku 2009, avšak nemali vytvorenú dostatočnú výšku účelovej finančnej rezervy, ktorá by pokryla ich uzatvorenie a rekultiváciu.

~~V prípade, že nedôjde k čo najrýchlejšiemu uzatvoreniu uvedených skládok, EK pristúpi k ďalšiemu kroku a podá voči Slovenskej republike žalobu. Pri neúspešnom ukončení sporu by Slovenská republika bola povinná znášať finančné sankcie (vrátane denného penále), a to až do uzatvorenia poslednej z uvedených skládok odpadov.~~

~~Predmetom návrhu je aj úprava prevodu a prechodu práv a povinností, majetku a majetkových práv z držiteľov integrovaného povolenia a prevádzkovateľov skládok odpadov na tretie osoby, zmeny prevádzkovateľa skládky odpadov a zmeny prevádzkovateľa v prípade prevádzok, podliehajúcich integrovanému povoleniu, vymedzenie účelovej finančnej rezervy ako majetku, ktorý nie je predmetom konkurzného konania nepodlieha exekúcii či a úprava niektorých ustanovení, súvisiacich s environmentálnou škodou.~~

Ďalšou problematikou, ktorú navrhovaná právna úprava rieši je vytvorenie efektívneho BAT centra na MŽP SR so zabezpečeným finančným krytím. Návrh zákona predkladá zriadenie BAT centra ako organizačného útvaru MŽP SR, ktorý koordinuje a zabezpečuje získavanie, spracovanie a výmenu informácií o najefektívnejších technológiách a výrobných postupoch z pohľadu environmentálnych záťaží a využívania obnoviteľných zdrojov. Zároveň bude BAT centrum odvolacím orgánom pre povolovaciu činnosť v stavebnom a environmentálnom konaní. Súčasne bude BAT centrum slúžiť ako znalostné centrum, disponujúce údajmi o technikách šetrných k životnému prostrediu a energii v priemyselných procesoch rôznych sektorov. Časom sa z tohto organizačného útvaru stane centrum posilňovania dynamiky inovácií pre transformujúci sa priemysel. V súvislosti s jeho kompetenciami a širokým záberom, sa ruší zákonom stanovená odborná spôsobilosť na poskytovanie odborného poradenstva na úseku integrovanej prevencie a kontroly znečisťovania životného prostredia, keďže odborné poradenstvo bude na novo vytvorenom útvere. Je potrebné zriadenie BAT centra aj z dôvodu, že aktuálne prerokovávaná smernica o priemyselných emisiách (v roku 2024 je očakávaná revízia smernice) bude mať väčší rozsah zahŕňajúci činnosti ako je výroba vodíka, batérií, ďalej ťažobná činnosť a agro-priemyselné činnosti, ktoré doteraz smernica neobsahovala.

~~Jedným z cieľov Plánu obnovy a odolnosti Komponent 4 (reforma 3) je posilnenie povolojujúceho a kontrolného orgánu, ktorým je Slovenská inšpekcia životného prostredia (inšpekcia) a prepojenie na BAT centrum. BAT centrum bude disponovať informáciami, ktoré pomôžu povolojujúciemu orgánu v jeho rozhodovacej činnosti. V zmysle § 38 ods. 1 zákona č. 201/2022 Z. z. o výstavbe „Ak ide o stavbu, pri ktorej sa vyžaduje posúdenie vplyvov na životné prostredie, alebo stavbu v režime integrovaného povolenia a kontroly znečisťovania životného prostredia, v konaní o stavebnom zámere rozhoduje a rozhodnutie o povolení stavby vydáva príslušný orgán posudzovania vplyvov na životné prostredie;“ je potrebné, aby rozhodnutie o posudzovaní vplyvov na životné prostredie (EIA) s integrovaným povolením (IPK), tzv. environmentálne povolenie a súčasne aj rozhodnutie o stavebnom povolení (SP) bolo vykonané na tom istom orgáne.~~

Z dôvodu doteraz zavedeného systému, v ktorom bolo spojené SP s IPK, vznikalo kvôli čo i len malej zmene v SP množstvo zmien vo vydaných rozhodnutiach. Z tohto dôvodu mali niektoré prevádzky v konkrétnom rozhodnutí aj 100 zmien. Jednotlivé povolenia sa takto časom stali neprehľadné v dôsledku veľkého rozsahu strán a rôznych vydaných rozhodnutí.

V zmysle uvedeného je nastavenie nového procesu výhodné, ak konanie bude prebiehať na jednom orgáne. Pre urýchlenie procesov má najväčší význam dostatočný počet kompetentných pracovníkov a ich špecializácia, nie len procesná (EIA, IPK, SP), ale vzhľadom na rozsah a nároky povolenia na prevádzkovanie rôznych technológií (energetika, chémia, živočíšna výroba, odpady, atď.) aj technologická. Z tohto dôvodu je potrebné, aby pracovníci povoloňovacieho orgánu boli špecialisti na jednotlivé priemyselné oblasti, lebo len tak je možné zabezpečiť vydávanie povolení v čo najkratšom termíne pri dodržaní podmienok pre najúčinnnejšiu ochranu životného prostredia. V rámci IPK v roku 2021 inšpekcia vydala 616 žiadostí IPK (aj SP), 648 rozhodnutí z toho 416 IPK, 133 kolaudačných rozhodnutí a 99 podnetov mimo správneho konania. V roku 2021 vykonala inšpekcia 245 kontrol prevádzok IPK. Inšpekcia spracovala 63 odvolaní a z toho je 41 ukončených a 22 ostáva v procese.

Navrhovaná právna úprava rieši spájanie procesu EIA a IPK. Konanie o EIA sa tak stane súčasťou IPK. EIA doteraz vykonávalo MŽP SR a okresné úrady. Návrhom zákona sa časť tejto kompetencie presunie na inšpekciu, čo súvisí so vznikom nových povinností. Je potrebné zabezpečiť dostatočný počet pracovníkov, ktorý sa tejto oblasti budú venovať. Navrhujeme personálne posilniť inšpekciu. Týmto krokom presunu kompetencií sa odbúra zaťaženosť pracovníkov, ktorí vykonávajú častokrát kumulované funkcie, okrem EIA aj zložkové stanoviská. Táto kumulácia procesov častokrát spôsobuje spomalenie vydávania záverečných stanovísk ako aj ich chybovosť, čím môžu vzniknúť hospodárske škody. Zároveň sa touto novelou oddelí SP od IPK.

V súlade s vyššie uvedeným cieľom sa všetky kompetencie v oblasti vydávania povolení presunú na inšpekciu. Prvostupňovým orgánom pre vydávanie environmentálnych povolení (konanie v oblasti EIA a IPK) a tiež SP bude inšpekcia. Za účelom predchádzania systémových konfliktov záujmov bude vytvorený nezávislý druhostupňový orgán na MŽP SR, kde vzniknú oddelenia, ktoré budú plniť funkciu odvolacieho orgánu v druhom stupni správneho konania pre environmentálne povolenia a SP.

2.2.2. Charakteristika návrhu:

- zmena sadzby
 zmena v nároku
 nová služba alebo nariadenie (alebo ich zrušenie)
 kombinovaný návrh
 iné

2.2.3. Predpoklady vývoja objemu aktivít:

Jasne popíšte, v prípade potreby použite nižšie uvedenú tabuľku. Uveďte aj odhady základov daní a/alebo poplatkov, ak sa ich táto zmena týka.

Tabuľka č. 2

Objem aktivít	Odhadované objemy			
	2023	2024	2025	2026
Uzavretie a rekultivácia skládok	15 000 000	26 000 000	19 000 000	
Osobné výdavky	723 456	723 456	723 456	

2.2.4. Výpočty vplyvov na verejné financie

Uved'te najdôležitejšie výpočty, ktoré boli použité na stanovenie vplyvov na príjmy a výdavky, ako aj predpoklady, z ktorých ste vychádzali. Predkladateľ by mal jasne odlišiť podklady od kapitol a organizácií, aby bolo jasne vidieť základ použitý na výpočty.

1. Bežné výdavky – náklady na zamestnancov na roky 2023 – 2025

1. Na splnenie záväzkov Slovenskej republiky voči EÚ, v oblasti uzatvárania a rekultivácie skládok odpadov bude potrebné vytvorenie samostatného organizačného útvaru. Daný útvar bude pozostávať z 3 zamestnancov MŽP SR v zložení 1 vedúci zamestnanec a 2 zamestnanci a vyžiada si nasledovné osobné výdavky:

Mesačné osobné výdavky

- vedúci oddelenia: mesačný funkčný plat + mesačné odvody: 2 856,00 eur
- 2 zamestnanci: mesačný funkčný plat + mesačné odvody: 5 172,00 eur
- osobné výdavky na oddelenie spolu: 8 028,00 eur

Ročné osobné výdavky

- vedúci oddelenia: ročný funkčný plat + ročné odvody: 34 272,00 eur,
- 2 zamestnanci: ročný funkčný plat + ročné odvody: 62 064,00 eur
- osobné výdavky za oddelenie spolu: 96 336,00 eur

2. BAT centrum, samostatný riadiaci a odvolací orgán (pre posudzovanie vplyvov a integrované povolenie) bude potrebné 10 zamestnancov MŽP SR v zložení 1 vedúci zamestnanec a 9 zamestnancov, čo obnáša nižšie uvedené osobné výdavky:

Mesačné osobné výdavky

- vedúci oddelenia: mesačný funkčný plat + mesačné odvody: 2 856,00 eur
- 9 zamestnanci: mesačný funkčný plat + mesačné odvody: 23 274,00 eur
- osobné výdavky na oddelenie spolu: 26 130,00 eur

Ročné osobné výdavky

- vedúci oddelenia: ročný funkčný plat + ročné odvody: 34 272,00 eur
- 9 zamestnanci: ročný funkčný plat + ročné odvody: 279 288,00 eur
- osobné výdavky za oddelenie spolu: 313 560,00 eur

3. Na splnenie povinností súvisiacich s prechodom povinností na MŽP SR ako odvolacieho orgánu v 2. stupni pre stavebné povolenie bude potrebné 5 zamestnancov v zložení 1 vedúci zamestnanec a 4 zamestnanci, čo obnáša nižšie uvedené osobné výdavky:

Mesačné osobné výdavky

- 1 vedúci oddelenia: mesačný funkčný plat + mesačné odvody: 2 856,00 eur
- 4 zamestnanci: mesačný funkčný plat + mesačné odvody: 10 344,00 eur
- osobné výdavky na oddelenie spolu: 13 200,00 eur

Ročné osobné výdavky

- 1 vedúci oddelenia: ročný funkčný plat + ročné odvody: 34 272,00 eur
- 4 zamestnanci: ročný funkčný plat + ročné odvody: 124 128,00 eur
- osobné výdavky za oddelenie spolu: 158 400,00 eur

4. Na splnenie povinností súvisiacich s prechodom povinností na SIŽP ako povolenovacieho orgánu v 1. stupni pre EIA+IP bude potrebné 5 zamestnancov, čo obnáša nižšie uvedené osobné výdavky:

Mesačné osobné výdavky na oddelenie:

- 5 zamestnanci: mesačný funkčný plat + mesačné odvody: 12 930,00 eur

Ročné osobné výdavky

- 4-5 zamestnanci: ročný funkčný plat + ročné odvody: 155 160,00 eur

2. Bežné výdavky – náklady na uzavretie a rekultiváciu 11 skládok odpadov na roky 2023 – 2025

Prehľad finančných prostriedkov, potrebných na uzavretie jednotlivých skládok odpadov

Skládka	Prevádzkovateľ	Náklady na uzavretie a rekultiváciu v mil. eur	Výška našetrenej ÚFR v mil. eur	Výška finančných prostriedkov poskytnutých zo štát. rozpočtu v mil. eur
Žabáreň	TS Stupava	4	0	4
Bobogdány	Mesto Šaštín	2,03	0,081	1,949
Prietrž	TS Senica	0,133	0,029	0,104
Veronika	Obec Dežerice	3	0	3
Dežerice II	Dežerická Eko s.r.o	0,431	0,211	0,22
Skládka KO	Duslo, a.s.	17,5	0,188	17,312
Šahy Holá Stráž	TS mesta Šahy	1,383	0,020	1,363
Židová - Vráble	Vepos s.r.o.	2,35	0,098	2,252
Smutná	Chemolak Smolenice	0,8	0,094	0,706
Veľká Ves	Enviro Fabianka - Lučenec	0,35	0	0,35

Príloha č. 2

Vlčie Hory	Cometar	20	0	20
celková suma prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu v mil. eur navýšená o infláciu za rok 2022*				58,022
nepredvídateľné výdavky**				1,78
				spolu 60

*podľa ŠÚSR dosiahla miera inflácie k 31.7.2022 výšku 13,2%

**nepredvídateľné výdavky môžu byť vyvolané potrebou prác, vyplývajúcich z aktuálneho stavu skládky, ktorých rozsah bude zrejmý až v čase jej uzatvárania

Príloha č. 2

Tabuľka č. 3

Príjmy (v eurách)	Vplyv na rozpočet verejnej správy				poznámka
	r	r + 1	r + 2	r + 3	
Daňové príjmy (100) ¹					
Nedaňové príjmy (200) ¹					
Granty a transfery (300) ¹					
Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami (400)					
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci (500)					
Dopad na príjmy verejnej správy celkom	0	0	0	0	

1 – príjmy rozpisat' až do položiek platnej ekonomickej klasifikácie

Poznámka:

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplňa sa samostatná tabuľka za každý subjekt.

MŽP SR

Výdavky (v eurách)	Vplyv na rozpočet verejnej správy				poznámka
	2023	2024	2025	2026	
Bežné výdavky (600)	723 456	723 456	723 456	0	
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)	536 016	536 016	536 016	0	
Poistné a príspevok do poisťovní (620)	187 440	187 440	187 440	0	
Tovary a služby (630) ²					
Bežné transfery (640) ²					
Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom (650) ²					
Kapitálové výdavky (700)	15 000 000	26 000 000	19 000 000	0	
Obstarávanie kapitálových aktív (710) ²	15 000 000	26 000 000	19 000 000	0	
Kapitálové transfery (720) ²					
Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami (800)					
Dopad na výdavky verejnej správy celkom	15 723 456	26 723 456	19 723 456	0	

2 – výdavky rozpisat' až do položiek platnej ekonomickej klasifikácie

Poznámka:

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplňa sa samostatná tabuľka za každý subjekt.

MŽP SR

Zamestnanosť	Vplyv na rozpočet verejnej správy				poznámka
	2023	2024	2025	2026	
Počet zamestnancov celkom	23	23	23		
z toho vplyv na ŠR	23	23	23		
Priemerný mzdový výdavok (v eurách)	1 942	1 942	1 942		
z toho vplyv na ŠR	1 942	1 942	1 942		
Osobné výdavky celkom (v eurách)	723 456	723 456	723 456		
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)	536 016	536 016	536 016		
z toho vplyv na ŠR	536 016	536 016	536 016		
Poistné a príspevok do poisťovní (620)	187 440	187 440	187 440		
z toho vplyv na ŠR	187 440	187 440	187 440		

Poznámky:

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplní sa samostatná tabuľka za každý subjekt. Ak sa týka rôznych skupín zamestnancov, je potrebné počty, mzdy a poistné rozpísať samostatne podľa spôsobu odmeňovania (napr. policajti, colníci ...).

Priemerný mzdový výdavok je tvorený podielom mzdových výdavkov na jedného zamestnanca na jeden kalendárny mesiac bežného roka.

Kategórie 610 a 620 sú z tejto prílohy prenášané do príslušných kategórií prílohy „výdavky“.

Metodický postup pre analýzu vplyvov na rozpočet verejnej správy, na zamestnanosť vo verejnej správe a financovanie návrhu

2.1. Zhrnutie vplyvov na rozpočet verejnej správy v návrhu

2.1.1. Financovanie návrhu

Predkladateľ: Vypĺňa informácie v tabuľke č. 1 na základe detailných informácií o príjmoch, výdavkoch a financovaní uvedených v tabuľkách č. 3 až č. 5. V prípade potreby je možné vložiť ďalšie riadky do tabuľky č. 1, aby boli zaradené všetky subjekty verejnej správy, na ktoré má návrh vplyv. Ak sa vplyvom predkladaného materiálu príjmy/výdavky subjektu verejnej správy znížia, použije sa znamienko mínus (-), ak sa príjmy/výdavky subjektu verejnej správy zvýšia použije sa znamienko plus (+). Vplyv na obce a VÚC v riadku „z toho vplyv nových úloh v zmysle ods. 2 Čl. 6 ústavného zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti“ sa vyplní v prípade zavedenia nových úloh pri úprave pôsobnosti pre obce alebo vyššie územné celky, pričom štát na ich plnenie súčasne zabezpečí obci alebo vyššiemu územnému celku zodpovedajúce finančné prostriedky. V prípade, ak materiál má vplyv na rozpočet verejnej správy vyjadrený v metodike ESA 2010 (pričom na hotovostnom princípe k vplyvu nedochádza), je potrebné, aby predkladateľ v takýchto prípadoch uviedol v komentári aj vplyv na rozpočet vyjadrený v metodike ESA 2010. Údaje sa uvádzajú za bežný rok a tri nasledujúce roky.

Posledným krokom v procese posudzovania vplyvov na rozpočet verejnej správy je uviesť, aká časť tohto vplyvu si vyžiada zmeny rozpočtu verejnej správy. V niektorých prípadoch by bolo možné výdavky návrhu zvažovať v priebehu rozpočtového procesu a zahrnúť potrebné výdavky (aspoň čiastočne) do rozpočtu alebo strednodobého rozpočtového rámca. Rovnako sa môžu na financovanie politik použít iné ako rozpočtové zdroje, napr. dary, zdroje z podnikateľskej sféry alebo osobitné schémy financovania. V takýchto prípadoch nebude mať realizácia daného návrhu žiadne vplyvy na schválené rozpočtové limity. Časť vplyvu bude môcť dotknutý subjekt vykryť aj racionalizačnými opatreniami vedúcimi k úspore v iných výdavkoch.

MF SR: Preskúma všetky uvedené návrhy financovania z hľadiska ich primeranosti vrátane posúdenia návrhu na vplyv na rozpočet verejnej správy. Potvrdí, že sa uvádzajú všetky možné zdroje financovania návrhu. V prípade akýchkoľvek rozporov požiada predkladateľa, aby daný návrh upravil.

Vyplnenie časti 2.2. Popis a charakteristika návrhu

2.2.1. Popis návrhu

Pre úplnosť sa táto časť uvádza aj v prílohe č. 2, aj keď proces pripomienkového konania si môže vyžadovať takýto popis uvádzať samostatne v niektorej z iných častí predkladaného návrhu.

Predkladateľ: V príslušnej časti popíše predkladateľ svoj návrh. Popis by mal umožniť dotknutým subjektom identifikáciu svojich konkrétnych aktivít a ich vplyvov na vlastný rozpočet a mal by obsahovať najmä:

- *Akú problematiku návrh rieši?* Jasne definovať problematiku a vysvetliť, ako ju návrh rieši. Uviesť aj iné alternatívy, o ktorých sa uvažovalo a prečo boli vylúčené.
- *Ktoré subjekty budú implementovať návrh?* Popíšte jednotlivé úlohy rôznych organizácií.
- *Na akej úrovni sa budú poskytovať výkony verejnej správy?* Budú sa poskytovať celonárodné alebo regionálne? Koľko subjektov môže poskytnúť daný tovar / službu?

2.2.2. Charakteristika návrhu

Predkladateľ: Charakterizuje návrh na základe uvedených kategórií. Táto charakteristika by mala napomôcť ostatným dotknutým subjektom pochopiť podstatu návrhu a uľahčiť tým pripomienkovanie doložky. Jednotlivé druhy návrhov sú detailne popísané nižšie:

- **zmena sadzby** – návrh mení sadzbu dane alebo poplatkov alebo upravuje nominálnu (peňažnú) výšku dávky, napr. dávok štátnej sociálnej podpory. Určiť vplyv na rozpočet verejnej správy takéhoto návrhu je dosť jednoduché, keďže ide o priamy výpočet novej sadzby pre nezmenený objem aktivít (napr. počet osôb alebo transakcií), ktorých sa týka. Pravdepodobne nebudú potrebné žiadne ďalšie úpravy rozpočtu, napr. zníženie alebo zvýšenie počtu pracovníkov alebo vybavenia. Pri výpočte vplyvov zmeny sadzby treba brať do úvahy aj tzv. “elasticitu dopytu”, keď napr. nárast daňovej sadzby napríklad na pohonné hmoty nespôsobí lineárne zvýšenie celkových príjmov z tejto dane.
- **zmena v nároku** – návrh upravuje definíciu okruhu osôb, ktoré majú nárok na dávku alebo ktorých sa dotýka určité ustanovenia zákona, t.j. znižuje alebo zvyšuje počet osôb, ktoré si môžu uplatniť nárok. Vypočítať vplyv na rozpočet verejnej správy pri tomto druhu návrhu je trochu komplikovanejšie, keďže implementujúca organizácia musí vziať do úvahy niekoľko faktorov. Organizácia musí odhadnúť zmeny, ktoré vyplývajú z návrhu na svoj rozpočet. Predpokladá sa, že nižší objem aktivít povedie k úsporám. Ak nie, je potrebné jednoznačne vysvetliť dôvody. K dispozícii by mali byť aj informácie o nákladoch v minulosti, na základe ktorých sa môže urobiť odhad.
- **nová služba alebo nariadenie (alebo ich zrušenie)** – návrh zavádza novú službu alebo nariadenie v oblasti, v ktorej tieto doposiaľ neexistovali, alebo sa navrhuje zníženie rozsahu alebo úplné zrušenie existujúcej služby či nariadenia. Tento návrh predstavuje veľkú výzvu pri odhadovaní nákladov, nakoľko pre takéto činnosti nemusí byť k dispozícii dostatok údajov. V takom prípade bude dôležité podrobne vysvetliť predpoklady.
- **kombinovaný návrh** – tento druh návrhu môže kombinovať prvky vyššie uvedených druhov, čím sa zvyšuje komplexnosť prípravy návrhu doložky.
- **iné** – používa sa na popis ostatných typov, ktoré nie sú pokryté v štyroch druhoch uvedených vyššie.

2.2.3. Predpoklady zmien v objeme aktivít

Predkladateľ: Od predkladateľa sa požaduje, aby určil zvýšenie alebo zníženie objemu aktivít, ktoré môže návrh vyvolať. Napríklad ak návrh požaduje každoročne preverovať kriminálne záznamy všetkých príslušníkov súkromných bezpečnostných služieb, je potrebné uviesť počet osôb (príslušníkov bezpečnostných služieb), ktorí by mali byť skontrolovaní. Ďalšími príkladmi objemu aktivít môže byť počet prihlášok, inšpekcií, prijímateľov dávok,

alebo zatknutí. Pretože sa vyžadujú odhady na bežný rok a 3 nasledujúce roky, je potrebné odhadnúť objem aktivít počas tohto štvorročného obdobia. Príloha č. 2 preto obsahuje aj tabuľku č. 2 na ročné odhady objemu aktivít.

Môže sa navrhovať aj zníženie objemu aktivít. Napríklad návrh zvýšiť limit pre verejné obstarávanie, kedy sa písomná ponuka bude požadovať iba pri obstarávacej cene dvojnásobne vyššej oproti súčasnému platnému právnemu stavu.

V tomto prípade by mal byť uvedený aj odhad počtu takýchto nákupov ročne. Takáto úprava by obmedzila administratívnu záťaž subjektov verejnej správy a generovala by úspory v ich prevádzkových nákladoch.

MF SR: Počas konzultačnej fázy môže zhodnotiť MF SR predpoklady uvedené predkladateľom, t. j. ich vhodnosť a konzistentnosť.

2.2.4. Výpočty vplyvov na rozpočet verejnej správy

V časti 2.2.4. prílohy č. 2 sa uvádzajú výpočty vplyvov na príjmy a výdavky, ktoré sa použijú v tabuľkách č. 3 až č. 5 prílohy č. 2. Výpočty a predpoklady ohľadom objemu aktivít pomôžu ostatným stranám (pripomienkujúcim subjektom, resp. MF SR) zhodnotiť, či boli vplyvy na príjmy a výdavky počítané správne. Rozsah tejto časti nie je obmedzený a je možné uviesť všetko, čo je potrebné na vysvetlenie výpočtu vplyvov návrhu, alebo je možné uviesť odkazy na tabuľky samostatne priložené k doložke.

Výpočet vplyvu na príjmy

Predkladateľ: Uvedie výpočty vplyvov na príjmy na základe predpokladaných objemov aktivít uvedených v časti 2.2.3. prílohy č. 2.

MF SR: Skontroluje logiku týchto výpočtov a v prípade potreby požiada o ich vysvetlenie alebo úpravu.

Výpočty príjmov sú spravidla kombináciou “základu” a “sadzby”.

Výpočet nákladov

Predkladateľ: Uvedie požadované vstupy a výpočty požadovaných výdavkov na základe odhadovaného objemu aktivít v časti 2.2.3. prílohy č. 2.

MF SR: Skontroluje logiku týchto výpočtov a v prípade potreby požiada o ich vysvetlenie alebo úpravu.

Logický reťazec stanovenia nákladov:

NÁVRH → ZMENA OBJEMU AKTIVÍT → POŽADOVANÉ VSTUPY → NÁKLADY

V tejto fáze je nevyhnutné najprv stanoviť vstupy, ktoré si vyžadujú zmeny v objeme aktivít, ako je to uvedené v časti 2.2.3. prílohy č. 2 a následne vypočítať náklady na tieto vstupy.

Stanovenie požadovaných vstupov – bežné druhy vstupov sú:

- *zamestnanci* – práca s klientmi, uplatňovanie nariadení a riadenie činností programu. Počet (a typ) zamestnancov neurčuje iba objemy miezd (610) a poistného (620), ale má vplyv aj na objem tovarov a služieb (630), keďže tieto často súvisia s počtom zamestnancov.
- *vybavenie* – pracovné stoly, počítače a pod. pre zamestnancov. Zariadenia nevyhnutné na poskytovanie služieb (napr. lavice v školách alebo laboratórne vybavenie). Niektoré návrhy nemusia požadovať nových zamestnancov, ale napríklad si budú vyžadovať nákup nového vybavenia.
- *iné prevádzkové náklady* – vrátane nákladov na elektrickú energiu, vykurovanie, telekomunikácie, prenájom priestorov, pohonných hmôt, tlačenia materiálov a pod.
- *dopravné náklady* – vozidlá pre zamestnancov, výdavky na služobné cesty, autobusy pre klientov, domáca a medzinárodná preprava.
- *kapitálové investície* – nové budovy, dátové alebo komunikačné systémy a pod.

2.3. Vyplnenie tabuliek č. 3 až 5 prílohy č. 2

Neoddeliteľnou súčasťou prílohy č. 2 sú tabuľky č. 3 až č. 5 prílohy pre výpočet vplyvu na príjmy, výdavky a zamestnanosť.

- pre návrhy *bez vplyvov na rozpočet verejnej správy* sa tabuľky č. 3 až č. 5 nemusia osobitne vyplňať, v prílohe č. 1 v bode 10 časti A stačí uviesť, že návrh nemá vplyv na rozpočet verejnej správy.

Ak sa vplyv týka viacerých subjektov verejnej správy, vyplní sa samostatná tabuľka za každý subjekt. Zhrnutie v prílohe č. 2 časti 2.1. sa vyplní podľa jednotlivých subjektov verejnej správy. Ak sa vplyv týka viacerých programov programovej štruktúry (ďalej len programov), vyplnia sa tabuľky č. 3 až č. 5 za každý program; predkladateľ uvedie rozčlenenie podľa programov taktiež v zhrnutí 2.1. Tento postup sa uplatní aj v prípade, ak sa návrh týka viacerých programov u viacerých subjektov verejnej správy.

2.3.1. Tabuľka č. 3: tabuľka vplyvov na príjmy

Predkladateľ: Výška odhadovaného vplyvu na príjmy za jednotlivé subjekty verejnej správy, na ktoré má návrh vplyv, sa uvedie do súhrnnej tabuľky v časti 2.1 prílohy č. 2.

Tabuľka príjmov by mala vyjadrovať celkový vplyv na príjmy podľa podrobnej klasifikácie príjmov na základe vstupov od pripomienkujúcich strán. Celkový vplyv návrhu na príjmy rozpočtu verejnej správy v členení podľa jednotlivých subjektov verejnej správy, je potrebné uviesť do súhrnnej tabuľky č. 1 v časti 2.1. prílohy č. 2.

MF SR: Vyhodnotí primeranosť projekcií a výpočtov. Potvrdí, že údaje v tabuľke sú náležite roztriedené a dávajú jasný obraz o vplyve návrhu na príjmy rozpočtu verejnej správy. Ak sa vyskytnú problémy, požiada predkladateľa, aby upravil príslušné číselné hodnoty.

2.3.2. Tabuľka č. 4: tabuľka vplyvov na výdavky

Predkladateľ: Výška odhadovaného vplyvu na výdavky za jednotlivé subjekty verejnej správy / programy, na ktoré má návrh vplyv, sa uvedie do súhrnnej tabuľky v časti 2.1 prílohy č. 2 na základe podrobnejších údajov z tabuliek č. 3 až č. 5. Na základe podkladov a konzultácií spracuje predkladateľ súhrnnú tabuľku za celý návrh. Tabuľka výdavkov by mala vyjadrovať

celkový vplyv na výdavky podľa podrobnej klasifikácie výdavkov na základe vstupov od dotknutých strán.

MF SR: Vyhodnotí primeranosť projekcií a výpočtov. Potvrdí, že údaje v tabuľke sú náležite roztriedené a dávajú jasný obraz o vplyve návrhu na výdavky rozpočtu verejnej správy. Ak sa vyskytnú problémy, požiada predkladateľa, aby upravil príslušné číselné hodnoty.

2.3.3. Tabuľka č. 5: tabuľka vplyvov na zamestnanosť

Predkladateľ: Ak daný návrh nemá žiadny vplyv na zamestnanosť, tabuľka č. 5 sa nemusí vyplňať. V prípade, že vplyvom návrhu dochádza k nárastu alebo úbytku pracovných miest vo verejnej správe, je potrebné túto skutočnosť uviesť v tabuľke. Predkladateľ vyplní predpokladané počty zamestnancov so znamienkom plus alebo mínus do príslušného riadku podľa vykonávanej činnosti. V nasledujúcich rokoch je potrebné uvádzať celkové počty zamestnancov, nielen medziročný nárast ich počtu. Podľa predpokladaného platového zaradenia predkladateľ vyplní aj priemerné mzdové výdavky pripadajúce na jedného zamestnanca v danej kategórii, t.j. vrátane všetkých tarifných i nadtarifných zložiek platu. V ďalších rokoch by mal predkladateľ uvažovať so všeobecnou valorizáciou priemerných mzdových výdavkov na príslušný rok. Celkové mzdové výdavky na týchto zamestnancov so stanovenými priemernými mzdovými výdavkami budú v spodnej časti tabuľky prepočítané automaticky. Tabuľka zamestnanosti by mala ukazovať celkový vplyv návrhu na zamestnanosť vo verejnej správe určený na základe vstupov od dotknutých subjektov. Celkový vplyv návrhu na zamestnanosť podľa jednotlivých subjektov verejnej správy / programov je potrebné zahrnúť do súhrnnej tabuľky č. 1 v časti 2.1. prílohy č. 2.

MF SR: Vyhodnotí primeranosť projekcií a výpočtov. Potvrdí, že údaje v tabuľke sú náležite roztriedené a dávajú jasný obraz o vplyve návrhu na zamestnanosť vo verejnej správe. Ak sa vyskytnú problémy, požiada predkladateľa, aby upravil príslušné číselné hodnoty.